

PRENOTARE UN RICEVIMENTO SU ARGO SCUOLANEXT FAMIGLIE

Di seguito una piccola guida su come prenotare dei ricevimenti.

1.

ACCESSO AL PORTALE ARGO SCUOLANEXT FAMIGLIE dal sito dell'istituto comprensivo statale M. L. King

The screenshot shows the website header with the school name and contact information. A navigation menu is on the left. The main content area features a 'NEWS' section with a red arrow pointing to the 'ACCESSO FAMIGLIE' button. Other buttons include 'Iscrizioni A.S. 2017/18', 'ALBO D'ISTITUTO', 'I progetti e le attività degli studenti', 'Orientamento', and 'Piano Triennale dell'Offerta Formativa'.

2.

INSERIMENTO DELLE CREDENZIALI

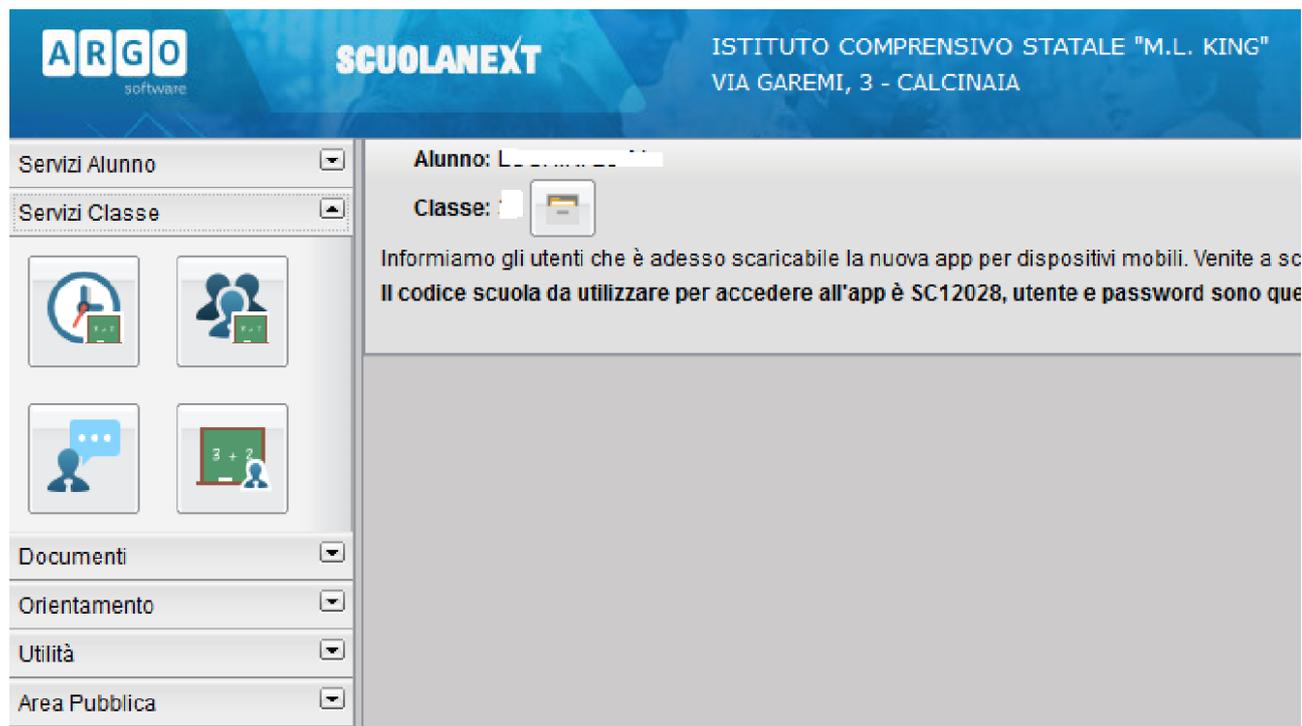
(username e password)
e cliccare sull'icona ENTRA.

Si apre l'ambiente di ARGO SCUOLANEXT famiglie.

A sinistra un menù di varie voci e a destra in alto il nome e la classe e sezione frequentata dall'alunno/a, così come riportato nell'immagine seguente:

The login page is titled 'Area riservata'. It contains a text box for 'codice scuola da utilizzare per accedere all'app Didup - Famiglia' with the value 'SC12028'. Below are input fields for 'Username' (containing 'Utente') and 'Password' (containing '*****'). A 'PASSWORD dimenticata?' link is below the password field. At the bottom are three buttons: 'Guida', 'Area Pubblica', and 'Entra'. A blue arrow points from the 'USERNAME' label to the username field, and a red arrow points from the 'PASSWORD' label to the password field.

PRENOTARE UN RICEVIMENTO SU ARGO SCUOLANEXT FAMIGLIE



3. **SELEZIONARE** nel menù a sinistra **SERVIZI CLASSE** e cliccare sull'icona **RICEVIMENTO DOCENTI**

Cliccando sull'icona della sagoma con il fumetto si apre una di colore celeste per effettuare o visionare le prenotazioni.

La prima volta sarà vuota in quanto non saranno presenti prenotazioni.

La finestra PRENOTAZIONI RICEVIMENTO è composta da varie colonne:

Giorno (del ricevimento)

Dalle (inizio del ricevimento ore:minuti)

Alle (fine del ricevimento ore:minuti)

Docente (nome del docente con cui avete fissato il ricevimento)

Genitore (il nominativo di chi ha effettuato la richiesta di ricevimento);

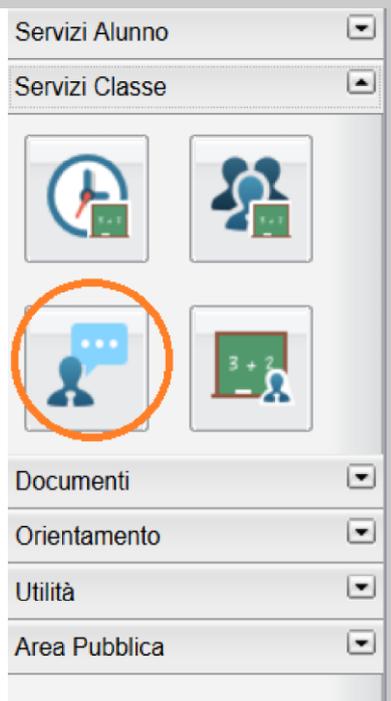
Data prenotazione (la data in cui il genitore ha fatto richiesta del ricevimento)

Ora di prenotazione (orario in cui è stato effettuata la richiesta di ricevimento)

Sei il numero (numero che indica la PRECEDENZA nella lista di prenotazioni del docente su un massimo di prenotazioni possibili)

Luogo di ricevimento (dove il docente intende accogliere i genitori)

Annotazione



schermata

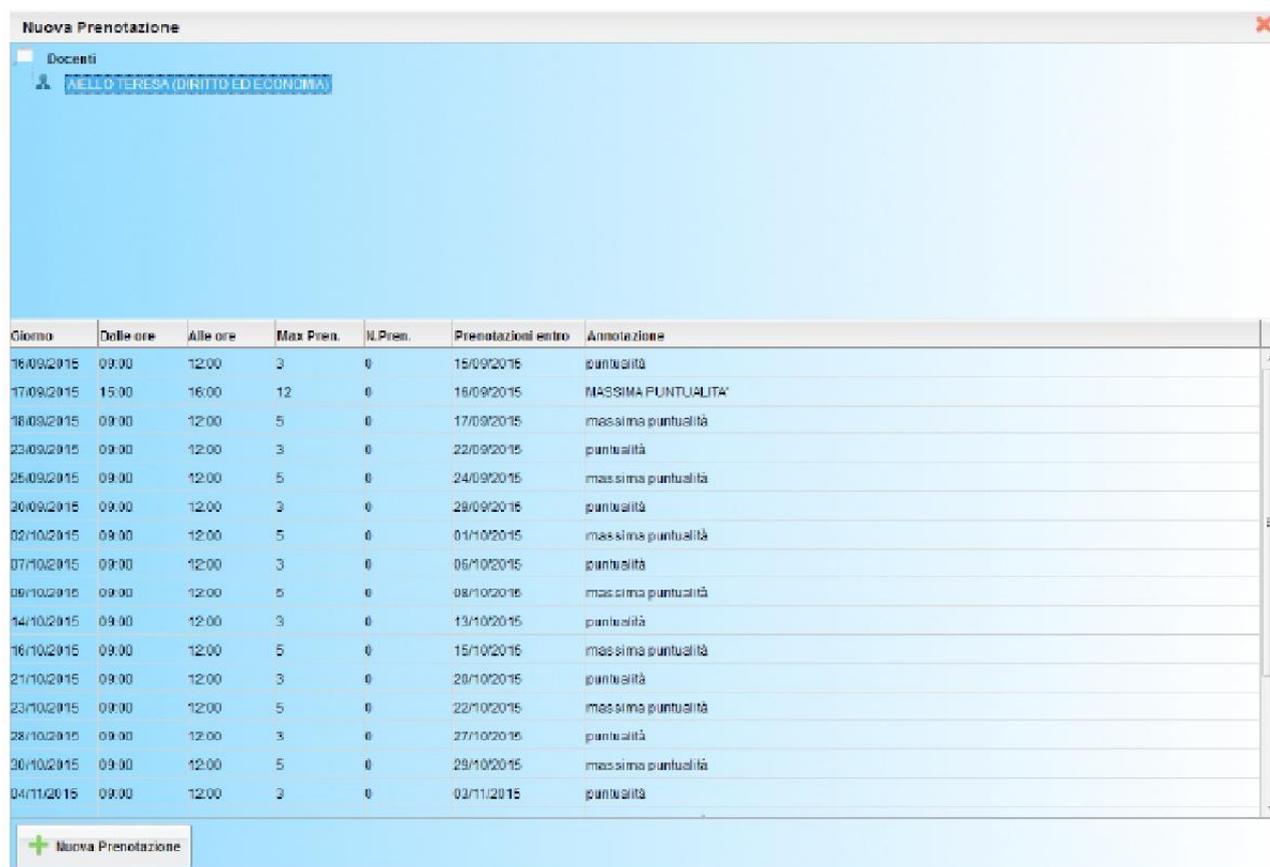
PRENOTARE UN RICEVIMENTO SU ARGO SCUOLANEXT FAMIGLIE

IN BASSO ALLA FINESTRA, QUATTRO PULSANTI PERMETTONO DI GESTIRE LE PRENOTAZIONI



4.

SCEGLIERE IL TASTO **NUOVA PRENOTAZIONE** PER EFFETTUARE UNA NUOVA PRENOTAZIONE



The screenshot shows a window titled 'Nuova Prenotazione' with a sub-header 'Docenti' and a selected teacher 'NELLO TERESA (DIRITTO ED ECONOMIA)'. Below this is a table with the following columns: Giorno, Dalle ore, Alle ore, Max Pren., N.Pren., Prenotazioni entro, and Annotazione. The table contains 16 rows of reservation data.

Giorno	Dalle ore	Alle ore	Max Pren.	N.Pren.	Prenotazioni entro	Annotazione
16/09/2015	09:00	12:00	3	0	15/09/2015	puntualità
17/09/2015	15:00	16:00	12	0	16/09/2015	MASSIMA PUNTUALITA'
18/09/2015	09:00	12:00	5	0	17/09/2015	massima puntualità
23/09/2015	09:00	12:00	3	0	22/09/2015	puntualità
25/09/2015	09:00	12:00	5	0	24/09/2015	massima puntualità
30/09/2015	09:00	12:00	3	0	29/09/2015	puntualità
02/10/2015	09:00	12:00	5	0	01/10/2015	massima puntualità
07/10/2015	09:00	12:00	3	0	06/10/2015	puntualità
09/10/2015	09:00	12:00	5	0	08/10/2015	massima puntualità
14/10/2015	09:00	12:00	3	0	13/10/2015	puntualità
16/10/2015	09:00	12:00	5	0	15/10/2015	massima puntualità
21/10/2015	09:00	12:00	3	0	20/10/2015	puntualità
23/10/2015	09:00	12:00	5	0	22/10/2015	massima puntualità
28/10/2015	09:00	12:00	3	0	27/10/2015	puntualità
30/10/2015	09:00	12:00	5	0	29/10/2015	massima puntualità
04/11/2015	09:00	12:00	3	0	03/11/2015	puntualità

Si apre una schermata di tutti i docenti.

5.

SELEZIONARE IL DOCENTE

Selezionando UN DOCENTE in particolare sulla parte bassa della finestra comparirà una tabella con tutti i dati dei giorni di ricevimento (orario, numero massimo di prenotazioni per quella data di ricevimento, ora di prenotazione ecc).

PRENOTARE UN RICEVIMENTO SU ARGO SCUOLANEXT FAMIGLIE

6.

DALLA TABELLA SPECIFICA PER DOCENTE DI CUI SOPRA **SELEZIONARE** IL GIORNO DEL RICEVIMENTO DESIDERATO E **PREMERE IL PULSANTE NUOVA PRENOTAZIONE**

NOTA:

- la prenotazione di un ricevimento va effettuata dai 5 ai 2 giorni prima della data dello stesso ricevimento
- ogni docente può ricevere un certo numero massimo di genitori nella stessa giornata di ricevimento (5, 6... 10 o altri), pertanto raggiunto il numero di prenotazioni massimo (5, 6... 10 o altri) il programma, automaticamente, non permette di inserire altri nominativi di genitori per richieste di ricevimento.

Si apre una finestra di dialogo in cui è possibile inserire informazioni

7.

SELEZIONARE IL NOMINATIVO GENITORE E DARE CONFERMA

Prenotazione

Docente: ANTONIETTI SANDRA
Email Docente: antor9082@gmail.com
Prenotazione per il giorno: 06/09/2013
Genitore: ALBERTI MAURIZIO
Confermare indirizzo email: ALBERTI MAURIZIO
Confermare recapito telefonico: 11150422710439

Conferma

Confermando la richiesta di ricevimento, nella finestra PRENOTAZIONI RICEVIMENTO compariranno i dati di quello appena confermato e elencati al punto 3 di cui sopra (Giorno, Dalle... Alle, Docente, ecc)

Prenotazioni Ricevimento									
Giorno	Dalle ore	Alle ore	Docente	Genitore	Data Pren.	Ora Pren.	Set il numero...	Luogo Ricev.	Annotazione
16/09/2015	09:00	12:00	AIELLO TERESA	D'AMBROSI ANTONIO	14/09/2015	16:36	1	aula magna	puntualità

E SE LA PRENOTAZIONE È SBAGLIATA?

I tasti MODIFICA PRENOTAZIONE e ANNULLA PRENOTAZIONE consentono di correggere eventuali errori nella prenotazione.

Il tasto MODIFICA consente di cambiare il nominativo del genitore si presenterà all'incontro, il numero di telefono e l'indirizzo email.

Il tasto ANNULLA cancella la prenotazione, anche se rimane traccia sul programma (ogni campo di quella prenotazione viene barrato e il colore delle lettere assume colore rosso. Scegliere di annullare un appuntamento comporta da parte del genitore una comunicazione via email, telefono o sms o di altro tipo.

Si ricorda che è possibile accedere al **MANUALE** di ARGO SCUOLANEXT FAMIGLIE dall'icona **AIUTO** della pagina principale di argo a fianco dell'icona **ESCI**

PRENOTARE UN RICEVIMENTO SU ARGO SCUOLANEXT FAMIGLIE

