



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARTIN LUTHER KING"**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado**  
Via Garemi, 3 - Calcinaia (PI) - 56012 - Tel. 0587/265495 - Fax 0587/265470  
PEO: piic816005@istruzione.it PEC: piic816005@pec.istruzione.it  
C.F.: 81002290500 - COD UNIVOCO FATT/EL.: UF03JY



I.C. "M.L. KING"-CALCINAIA  
Prot. 0005281 del 07/11/2017  
02-10 (Uscita)

Alle RSU d'Istituto  
Alle O.O.S.S.  
Ai Docenti e al personale ATA  
Al Sito

**Oggetto: Informativa circa i criteri da adottare per la fruizione dei permessi per la formazione/aggiornamento**

La Dirigente Scolastica si atterrà, per ciò che concerne l'oggetto, ai sensi dell'art.6, comma 2 del C.C.N.L. Quadriennio giuridico 2006/09, ai principi, modalità e criteri sotto riportati.

• L'autorizzazione alla partecipazione ai corsi di formazione/aggiornamento del personale verrà concessa, di regola, per le seguenti iniziative che non comportano oneri per l'Istituto:

1. Le iniziative di formazione organizzate dalla scuola e/o reti di scuole;
2. Le iniziative di formazione organizzate dal Miur nelle sue varie articolazioni, dagli Enti Locali, dalle università, dagli Enti formatori accreditati.
3. Formazione e/o aggiornamento con tematiche finalizzate agli obiettivi prefissati dal POF e in sinergia con la funzione svolta e/o con l'ambito didattico di riferimento (se trattasi di personale docente)
4. Le iniziative svolte fuori dall'orario di insegnamento.

**Per regolare la partecipazione dei docenti ad iniziative formative/informative varie si procederà nel modo seguente:**

1. Richiesta dell'interessato;
2. Se la sostituzione è autonomamente organizzata dal docente ed essa – a giudizio del dirigente scolastico - non comporta ricadute negative sull'organizzazione didattica complessiva l'adesione è automaticamente consentita, previa presentazione di regolare domanda;
3. Se la sostituzione ha bisogno del sostegno organizzativo della Dirigenza, la partecipazione sarà consentita entro i limiti che di volta in volta saranno individuati;
4. Qualora fossero necessarie delle esclusioni le priorità saranno le seguenti:

- 1.priorità alle iniziative che non comportino oneri per l'Istituto;
- 2.priorità alle iniziative che si svolgono sul territorio o entro i 30 km;
- 3.priorità ai docenti a tempo indeterminato;
- 4.coerenza del corso con la materia di insegnamento/area di competenza;
- 5.coerenza del corso con l'incarico che si svolge all'interno dell'istituzione;
- 6.fra i docenti/ata che chiedono di partecipare a un corso di aggiornamento ha diritto di precedenza chi non ha mai partecipato a un corso o ha partecipato a un numero inferiore di



**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "MARTIN LUTHER KING"**

**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado**

Via Garemi, 3 - Calcinaia (PI) - 56012 - Tel. 0587/265495 - Fax 0587/265470

PEO: piic816005@istruzione.it PEC: piic816005@pec.istruzione.it

C.F.: 81002290500 - COD UNIVOCO FATT/EL.: UF03JY



iniziative; a parità di condizioni parteciperanno i docenti che garantiscono la permanenza negli anni successivi presso la scuola;

7. priorità a coloro che hanno minore anzianità di servizio;

**Per regolare la partecipazione del personale ATA ad iniziative formative/informative varie si procederà nel modo seguente**

1. richiesta del candidato 2. attinenza con l'area professionale di competenza nell'anno scolastico di riferimento 3. opportuna considerazione dell'eventuale formazione pregressa tuttora valida nell'area interessata 4. rapporti equilibrati tra plessi scolastici/sezioni amministrative/ambiti disciplinari 5. esigenze di servizio 6. titoli culturali e professionali.
2. Le priorità sono le stesse di quelle menzionate per i docenti.

Il Dirigente Scolastico

*Flavia Battaglia*